

**Отчёт**  
**по результатам контрольного мероприятия по проверке законности и результативности использования бюджетных средств, муниципального имущества, проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных на региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в Муниципальном общеобразовательном учреждении Прасковьянская средняя школа.**

р.п. Николаевка

3 сентября 2024 года

- 1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** план работы Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области на 2024 год.
- 2. Цель контрольного мероприятия:** проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении.
- 3. Предмет контрольного мероприятия:** учредительные документы, годовые и периодические бухгалтерские отчёты, нормативные правовые акты, платёжные и иные первичные документы, данные регистров бухгалтерского учёта.
- 4. Объект контрольного мероприятия:** Муниципальное общеобразовательное учреждение Прасковьянская средняя школа.
- 5. Проверяемый период деятельности:** 2023 год и 1 полугодие 2024 года.
  - 5.1. Вопросы контрольного мероприятия:
    1. Анализ исполнения субсидии из бюджета за 2023 год и 1 полугодие 2024 года, исполнение муниципального задания.
    2. Достоверность финансовой отчётности, законность осуществлённых финансовых операций.
    3. Расчёты по оплате труда.
    4. Учёт основных средств.
    5. Учёт материальных запасов.
    6. Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных на региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».
- 6. Срок проведения контрольного мероприятия:** с 25 июля по 28 августа 2024 года.
- 7. Объем проверенных средств – 15775,2 тысяч рублей** (в том числе стоимость основных средств – 5450,8 тысяч рублей).
- 8. Общая сумма выявленных нарушений составила – 3193,8 тысяч рублей - 10 нарушений.**

Нарушения в ходе исполнения бюджета: **4,0 тысячи рублей** (2 нарушения):

- код нарушения – **1.1.2**- нарушение порядка применения бюджетной классификации РФ (Классификатор нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) – утвержден постановлением Коллегии Счётной палаты Российской Федерации от 21.12.2021 № 14ПК) (1 нарушение – **3,6 тысячи рублей**).

- код нарушения – **1.2.95** – нарушение порядка и условий оплаты труда, в том числе сотрудников муниципальных бюджетных учреждений (1 нарушение – **0,4 тысяч рублей**).

Нарушение установленных единых требований к бюджетному (бухгалтерскому) учёту, в том числе бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчётности: **3189,7 тысяч рублей (8 нарушений)**:

- код нарушения – **2.2** – нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учётными документами (**4** нарушения – **1656,1 тысяч рублей**).

- код нарушения – **2.3** – нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учёта (**3** нарушения – **124,2 тысячи рублей**).

- код нарушения – **2.5** – нарушение требований, предъявляемых к денежному измерению объектов бухгалтерского учёта экономического субъекта в валюте Российской Федерации (1 нарушение – **1409,4 тысяч рублей**).

**Выявленные в ходе контрольного мероприятия не суммовые нарушения - 18 нарушений.**

**Вид нарушения: 1** – нарушение при формировании и исполнении бюджетов:

Код нарушения – **1.2.96** – **2** нарушения – Нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в документах, равно как и самих документов государственных (муниципальных) учреждений путём размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или средствах массовой информации.

Код нарушения – **1.2.110** – **2** нарушения – Нарушение порядка формирования и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности государственным (муниципальным) бюджетным (автономным) учреждением.

**Вид нарушения: 2** - Нарушение установленных единых требований к бюджетному (бухгалтерскому) учёту, в том числе бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчётности:

Код нарушения **2.1** – **1** нарушение – Нарушение руководителем экономического субъекта требований организации ведения бухгалтерского учета, хранения документов бухгалтерского учета и требований по формированию учетной политики.

Код нарушения **2.2** – **10** нарушений – Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учётными документами.

Код нарушения **2.3** – 1 нарушение – Нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета.

Код нарушения **2.4** – 2 нарушения – Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств.

**9. Неэффективное использование средств – 17,2 тысячи рублей - 2 нарушения.**

- 1 нарушение на сумму **4,9** тысяч рублей - Пункт 8/Расходы на оплату штрафов, пени за несвоевременно уплаченные налоги, сборы и другие обязательные платежи/Методики определения неэффективных расходов – Коллегии Счётной палаты Ульяновской области от 16 мая 2017 года №22/2017 (протокол от 16.05.2017 № 8-2017 от 16.05.2017).

- 1 нарушение на сумму **12,3** тысячи рублей – Пункт 6/ Расходы на оплату транспортного налога на отсутствующие де факто автомобили, или автомобили, находившиеся в неисправном состоянии в течение всего налогового периода/Методики определения неэффективных расходов – Коллегии Счётной палаты Ульяновской области от 16 мая 2017 года №22/2017 (протокол от 16.05.2017 № 8-2017 от 16.05.2017).

**10. Предложения по итогам контрольного мероприятия.**

1. Незамедлительно рассмотреть настоящее представление.

2. Осуществить следующие мероприятия:

- Не допускать неэффективного использования бюджетных средств - по оплате дополнительных расходов (пеней, штрафов), просроченной дебиторской задолженности);

- муниципальное задание, отчет о выполнении муниципального задания размещать на сайте в сети «Интернет» своевременно (Приказ Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», формировать обоснования плановых показателей к плану ФХД согласно приказа Минфина РФ от 31.08.2018 № 186н;

- учётную политику доработать, согласно «Закона о бухгалтерском учёте» №402-ФЗ от 06.12.2011 и Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н;

- не допускать нарушения порядка применения бюджетной классификации (приказ Минфина № 209н от 29.11.2017 «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»);

- поставить на бухгалтерский учёт кадастровую стоимость земельных участков, используемых учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- издавать приказы согласно Трудового Кодекса РФ и действующих нормативных актов;

- заполнять, заводить первичные учетные документы (оборотные ведомости, карточки-справки, инвентарные карточки, опись инвентарных карточек), согласно, утвержденного приказа Министерства финансов от

30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

- списать на забалансовый счет основные средства стоимостью до 10 000,00 рублей за единицу, приобретённые в 2023 году;

- проводить инвентаризацию согласно Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». Материалы инвентаризации предоставить в Контрольно-счётную палату с ответом на представление;

- своевременно списывать сломанные, сильно изношенные основные средства, заполнять и подписывать документы на списание материальных ценностей (ведомости выдачи материальных ценностей и акты на списание материальных запасов) согласно ФЗ «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ;

- производить учёт материальных запасов согласно приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

С учётом нарушений, выявленных в ходе контрольного мероприятия, принять меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования № 1322 от 26.12.2014 «О мерах по обеспечению неотвратимости наказания за нарушения, совершенные при расходовании средств местного бюджета и использовании имущества муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области», к лицам, ответственным за указанные в акте проверки нарушения.

О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах проинформировать Контрольно-счётную палату муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области **в срок до 27 сентября 2024 года.**

При ответе на представление должны быть представлены копии документов, заверенные надлежащим образом, подтверждающие принятые меры и устранение нарушений, выявленных в ходе проверки.

Председатель Контрольно-счётной палаты  
муниципального образования «Николаевский  
район» Ульяновской области

Н.А.Кондратьева