

**План работы
Общественной палаты**

муниципального образования «Николаевский район» на I полугодие 2025 год

№ п/п	Формы общественного контроля и планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Прием граждан по личным вопросам	Ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 09.00 до 16.00 перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Председатель палаты
2	Проведение прямой линии	Ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 09.00 до 16.00 перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Председатель палаты
3	Участие в общественных мероприятиях	По планам проведения	Председатель и члены палаты
4	Взаимодействие с территориальными органами государственной власти, правоохранительными органами	Постоянно по приглашению	Председатель палаты
5	Участие на аппаратных и служебных совещаниях в администрации района	В соответствии с планами администраций	Председатель палаты
6	Участие на мероприятиях по проведению государственных и муниципальных праздников	В дни проведения	Председатель и члены палаты
7	Участие на сходах граждан поселений МО «Николаевский район»	По плану органов ОМСУ	Председатель и члены палаты
8	Участие в проведении публичного обсуждения проектов решений по вопросу их соответствия общественным интересам совместно с администрацией района и поселений	По плану органов МСУ	Председатель палаты, члены палаты
9	Участие на заседаниях Совета депутатов района и поселений	По плану Совета депутатов	Председатель палаты, члены палаты
10	Согласование решений, постановлений, распоряжений касающихся направлению деятельности комиссий общественного контроля палаты	постоянно	Председатель палаты
11	Сбор информации, фактов и обстоятельств по направлению деятельности комиссий общественного контроля	постоянно	Старшие комиссий
12	Анализ результатов контроля по направлениям проверки и рассмотрение объектов контроля на заседании Общественной палаты	1 раз в квартал	Председатель палаты
13	Принимать участие на публичных отчётах должностных лиц администрации района, городских и сельских поселений	По мере проведения	Члены общественной палаты

14	Заседание Палаты и заслушивание руководителей структурных подразделений администрации:		
	14.1. Об организации работы и проведения мероприятий в рамках подготовки к празднованию 80-й годовщины Победы Великой Отечественной войне 1941-1945гг. на территории муниципального образования «Николаевский район».	Февраль 2025 г.	Управление по социальному развитию и культуре Администрации района
	14.2. Об организации горячего питания в образовательных учреждениях муниципального образования «Николаевский район».	Февраль 2025 г.	Управление образования и воспитания Администрации района
	14.3. О мерах социальной поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан в 2025 году.	Февраль 2025	ОГКУСЗН Ульяновской области по Николаевскому району (по согласованию)
	14.4. Об итогах работы Общественной палаты муниципального образования «Николаевский район» за 2024 год.	Февраль 2025	Председатель палаты
	14.2. Подготовка территорий населенных пунктов и гидротехнических сооружений к весеннему паводку.	март-апрель 2025	Начальник ГО и ЧС
14.5. О готовности оздоровительного агера и пришкольных лагерей труда и отдыха к приему школьников	Май 2025	Управление образования и воспитания Администрации района	
14.6. Об утверждении плана работы Общественной палаты муниципального образования «Николаевский район» на второе полугодие 2025 года.	Июнь 2025	Председатель палаты	
15	Участие в комиссиях по проверке школьных маршрутов и дорог	Май, июнь	Члены общественной палаты в составе комиссии
16	Размещение информации о деятельности Общественной палаты в средствах массовой информации	В течение полугодия	Председатель палаты, секретарь

Председатель Общественной палаты
муниципального образования
«Николаевский район»

Н.Н.Чичкина