

Замечания и предложения, поступающие по данному проекту, просим направлять в письменном виде в Администрацию МО «Николаевский район» Ульяновской области по адресу: 433810 Ульяновская область р.п. Николаевка, пл. Ленина, 1 или в электронном виде по адресу [delpravo@mail.ru](mailto:delpravo@mail.ru), тел.: 2-17-44, ответственное должностное лицо Аргуткина Е.А. в срок до 01.06.2024 года.

ПРОЕКТ от 31 мая 2024 года

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации Управлением образования и воспитания Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области своих полномочий по решению вопросов местного значения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Главы Администрации  
муниципального образования  
«Николаевский район»

О.А. Аблязова

**ПОРЯДОК**  
**учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам**  
**дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего**  
**образования, на территории муниципального образования**  
**«Николаевский район» Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», подпункта 6 пункта 1 статьи 9 и пункта 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

Настоящий Порядок определяет алгоритм ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области; форм обучения и форм получения детьми образования.

Настоящий Порядок обязателен к исполнению на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области всеми органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организациями, имеющими сведения о несовершеннолетних, не получающих начальное, основное и среднее общее образование и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

2. Под образовательными организациями в настоящем Порядке понимаются образовательные организации, в отношении которых Управление образования и воспитания муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (далее – Управление) осуществляет функции и полномочия учредителя, и, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Учет детей осуществляется в целях:

- реализации конституционных прав граждан на образование;
- обеспечения обязательного среднего общего образования;
- создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы образования;

- выявления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

4. Задачей учета детей является целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей в возрасте от 2 лет до 18 лет и принятию практических мер по организации получения несовершеннолетними образования соответствующего уровня в образовательных организациях или в семье, или возвращению в общеобразовательные организации.

5. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 2 лет до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

6. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

7. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной, заочной формах), а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Управление ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, независимо от форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

8. Форма получения общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка с учетом мнения ребенка. Согласно статье 57 Семейного кодекса Российской Федерации учет мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам.

При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования в форме образования родители (законные представители) письменно (приложение №1, №2) информируют об этом выборе Управление:

в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование;

или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование

Уведомления родителей (законных представителей) регистрируются Управление в соответствующем журнале (приложение № 3).

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Родители (законные представители) определяются с образовательной организацией, в которой обучающийся будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию. Если образовательная организация, которую родители (законные представители) выбрали для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не относится к

образовательным организациям, в отношении которых Управление не осуществляет функции и полномочия учредителя, то родители (законные представители) предоставляют в Управление лицензию выбранной ими образовательной организации по уровням начального общего, основного общего и среднего общего образования.

При получении уведомления от родителей (законных представителей) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, Управление в течение 10 рабочих дней направляет ответ родителям о приеме данного уведомления и включении ребенка в соответствующий реестр.

Если родителями (законными представителями) выбрана образовательная организация, расположенная на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, то в образовательную организацию Управление направляет информацию о детях, чья промежуточная аттестация запланирована в текущем учебном году. В свою очередь, по итогам педагогического совета директорами доводится до сведения Управления информация о прохождении экстернами промежуточной аттестации.

В случае, если родителями (законными представителями) выбрана образовательная организация, расположенная на территории другого муниципального района или города Ульяновской области, то Управление уведомляет о таком выборе соответствующий орган управления образования в целях исключения дублирования в муниципальных реестрах учета детей, подлежащих обучению.

Если родителями выбрана частная образовательная организация, тогда независимо от форм собственности и местонахождения образовательной организации, экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка. При этом, родители (законные представители) должны предоставить лицензию (разрешение) на осуществление образовательной деятельности по программам общего образования соответствующего уровня у данной организации. В противном случае, такой документ не подтверждает прохождение промежуточной аттестации и обеспечение права ребенка на образование.

Основаниями возникновения образовательных отношений между несовершеннолетним, получающим образование в форме семейного образования или самообразования, и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации и распорядительный акт указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Образовательные организации в течение трех рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) о зачислении их ребенка, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, в данное учреждение для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, информирует об этом Управление. В дальнейшем образовательная организация в течение трех рабочих дней информирует Управление о результатах прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации несовершеннолетним обучающимся.

Родителям (законным представителям), ребенок которых проходит промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях, расположенных вне территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, необходимо сообщать в письменном виде о результатах прохождения данных видов аттестации в Управление в течение 3 рабочих дней с момента их прохождения.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (самообразования), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации по очной форме.

Несовершеннолетний, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации. В этом случае родители (законные представители) обучающегося подают заявление о приеме в образовательную организацию в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Управление, в пределах своей компетенции обязан обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, а также незамедлительно информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование и о необходимости принятия мер административного воздействия в отношении их законных представителей.

8. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в соответствии с порядком, утверждаемым приказом начальника Управления.

9. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Организационная структура учета детей**

1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление.

2. Учет детей осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, которая формируется и находится в Управлении.

3. Источниками формирования единой информационной базы данных о формах обучения и формах получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, служат:

1) информация АИС «Е-услуги. Образование» о детях дошкольного возраста, поставленных на учет в единую очередь для зачисления в дошкольные учреждения;

2) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, о детях:

а) обучающихся в данных учреждениях вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и за его пределами);

г) не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

д) находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других учреждениях;

е) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

4) информация от организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях:

а) посещающих учреждение, в том числе о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;

б) не получающих образование по состоянию здоровья;

в) имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида и нуждающихся в реализации адаптированной образовательной программы и (или) создании специальных условий организации обучения и воспитания;

5) информация от учреждений здравоохранения, которую они обязаны предоставить в соответствующие образовательные организации (по их запросу), о детском населении по месту расположения тех образовательных организаций, за которыми закреплены территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, в том числе о детях:

а) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

б) о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья;

б) сведения от отдела МВД России по Николаевскому району о детях:

а) зарегистрированных по месту жительства, месту пребывания на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

б) не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение,

в) иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших на территорию муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области,

г) прибывших в муниципальное образование «Николаевский район» Ульяновской области из других территорий,

д) состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних (далее – ПДН),

е) доставленных в ПДН;

7) данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, стоящих на учете;

8) информация о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации от Областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области (далее - ОГКУСЗН Ульяновской области) Отделение по Николаевскому району;

9) сведения о детях, не получающих общее образование, и о трудоустраиваемых детях – от Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области Областное государственное казённое учреждение «КАДРОВЫЙ ЦЕНТР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» Филиал в Николаевском районе;

10) информация от родителей (законных представителей) о получении их детьми общего образования в форме семейного образования или самообразования, согласно реестру (приложение №4);

4. Данные о детях, определенные в пункте 3 (подпункты 1-9) настоящего раздела, оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Составляют списки следующие организации:

- образовательные организации;
- учреждения здравоохранения;
- правоохранительные органы;
- организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда;
- учреждение занятости населения;
- органы социальной политики;

Информация, которая предоставляется организациями, определенными настоящим пунктом, содержит следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о регистрации несовершеннолетнего по месту жительства (по месту пребывания) и фактическое место проживания;
- наличие ограниченных возможностей здоровья и (или) инвалидности ребенка (на основании заключения центральной (территориальной) психолого-медикопедагогической комиссии и (или) индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида), информация о нахождении ребенка на длительном лечении;

- форма обучения и форма получения образования ребенка;
- наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний, класс (группа, курс) обучения;
- нахождение несовершеннолетнего или семьи, в которой проживает ребенок, в социально опасном положении, нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации;
- вид учета, на котором стоит несовершеннолетний.

Информация предоставляется по форме, определенной начальником Управления.

Указанные сведения предоставляются руководителями органов и организаций в образовательные организации (по запросу) и в Управление на электронном носителе (в формате .xlsx) в установленные настоящим Порядком сроки.

Управление в целях осуществления своих полномочий вправе запрашивать информацию в соответствии со своей компетенцией в органах и организациях всех форм собственности.

### **3. Компетенция Управления и образовательных организаций по обеспечению учета детей**

1. Управление в рамках своей компетенции:

1) контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области в области образования несовершеннолетних, в том числе по вопросам обеспечения всем несовершеннолетним обязательного общего образования, по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся;

2) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области, и форм обучения и получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

4) разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

5) принимает от органов и организаций, сведения о детях, составленные в соответствии требованиями, указанными в разделе 2 настоящего Порядка, формирует и ведет информационную базу данных;

6) принимает меры к устройству детей школьного возраста, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации;

7) ведет учет форм получения образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (семейное образование, самообразование), посредством получения и учета заявлений от родителей (законных представителей) детей. При этом ежегодно актуализируются следующие сведения:

а. сведения о ребенке (ФИО, дата рождения, место регистрации, место жительства);

б. данные документов, подтверждающих личности родителей;

в. наименование, адрес местонахождения образовательной организации, выбранной родителями для прохождения промежуточной аттестации. Данные



сведения обновляются с учетом выбора образовательной организации родителями (законными представителями).

По мере поступления информации актуализируются следующие сведения:

а. данные документа, подтверждающие личность ребенка;  
б. сведения о родителях (ФИО, место регистрации (место жительства), контактный телефон, адрес электронной почты).

Ежегодно дополняются сведения:

а. реквизиты справки о прохождении промежуточной аттестации  
б. результаты прохождения промежуточной аттестации

По завершении получения общего образования в форме семейного образования на основании поступившей от родителей (законных представителей) и (или) образовательной организации информации (либо уведомление о выборе родителями формы получения образования в образовательной организации, либо приказ образовательной организации, в которой ребенок проходил государственную итоговую аттестацию, о завершении обучения по образовательной программе среднего общего образования и получения аттестата о среднем общем образовании, либо приказ образовательной организации о зачислении ребенка на обучение (в связи с невыполнением родителями обязанности по обеспечению получения общего образования)) заполняются следующие сведения:

а. результаты прохождения итоговой аттестации

б. сведения о завершении получения образования в форме семейного образования.

2. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования независимо от типа, вида и формы собственности в рамках своей компетенции:

1) ежегодно (до 5 сентября) организуют и осуществляют текущий учет детей (на закрепленных за ними территориях), в том числе подлежащих обязательному обучению, а также ведут учет своих обучающихся, посещающих образовательную организацию, вне зависимости от места их проживания.

Сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 4 раздела 2 настоящего Порядка и предоставляются в Управление не позднее 20 сентября. В последующем сведения о детях предоставляются образовательными организациями в Управление в соответствии с требованиями подпунктов 3, 4, 5 настоящего пункта;

2) отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными организациями в Управление ежедневно до 25 числа за предыдущий месяц по форме, определенной приложением №5 к настоящему Порядку;

3) предоставляют в Управление 1 раз в год по состоянию на 20 сентября по форме, определенной приложением №6 к настоящему Порядку, сведения об обучающихся, перешедших из одной образовательной организации в другую на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

4) предоставляют в Управление 1 раз в год по состоянию на 20 сентября по форме, определенной приложением №7 к настоящему Порядку, сведения о детях, в

течение учебного года выбывших из образовательной организации и с территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области;

5) предоставляют в Управление сведения о детях, прибывших на территорию муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области и (или) зачисленных в образовательную организацию, в течение 3 рабочих дней с момента прибытия (зачисления). Сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 4 раздела 2 настоящего Порядка;

6) организуют прием информации от граждан и организаций о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями, и подлежащих обучению;

7) организуют посещение несовершеннолетних, проведение бесед с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;

8) выявляют несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении; несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, а также семьи, препятствующие получению своими детьми общего образования и/или ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, в отношении которых:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для принятия мер по воспитанию и получению несовершеннолетними общего образования;

- незамедлительно информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информируют Управление о принятых мерах в отношении семей и детей, об организации обучения несовершеннолетних (с какого числа, в каком классе (курсе, группе) ребенок приступил к обучению, форма обучения, форма получения образования);

9) ведут необходимую документацию по учету и движению обучающихся в соответствии с требованиями делопроизводства;

10) своевременно оформляют необходимые документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

11) осуществляют ежедневный контроль за посещением занятий обучающимися;

12) осуществляют взаимодействие с другими образовательными организациями в целях получения информации о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями, но обучающихся и воспитывающихся в других образовательных организациях;

13) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

14) обеспечивают организацию культурно-массовых мероприятий, общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

15) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

16) запрашивают информацию у органов и организаций по вопросам, входящим в их компетенцию;

17) принимают локальные нормативные акты в соответствии с установленной компетенцией, размещают их на официальном сайте образовательной организации.

3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, не указанные в настоящем пункте осуществляют свои полномочия в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и предоставляют информацию о детях образовательным организациям и Управлению в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Приложение №1  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению  
по образовательным программам дошкольного,  
начального общего, основного общего и  
среднего общего образования, на территории  
муниципального образования  
«Николаевский район» Ульяновской области

Начальнику Управления образования и  
воспитания Администрации  
муниципального образования  
«Николаевский район» Ульяновской  
области Мурзаеву В.В.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя (полностью))  
проживающего(ей) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
родитель (законный представитель) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения ребенка),  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
(регион, город, улица, № дома, № квартиры)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(регион, город, улица, № дома, № квартиры)

\_\_\_\_\_  
в соответствии с п.2 ч.1 ст.17 и ч.ч. 4 и 5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012  
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон  
№273) информирую о выборе с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года формы получения  
общего образования моим ребенком, с учетом его мнения, в форме **семейного  
образования, самообразования** (нужное подчеркнуть).

Образовательная организация, в которой мой ребёнок будет проходить промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию:

(указать полное наименование образовательной организации, адрес)

Копию лицензии образовательной организации прилагаю на \_\_\_\_ листах.

Я **согласна (не согласна)** (нужное подчеркнуть) сообщать в письменном виде о результатах прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в Управление образования и воспитания Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области в течение 3 рабочих дней с момента их прохождения. Я уведомлен(а), что мой ребенок имеет право:

- пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в выбранной мной образовательной организации, находящейся на территории муниципального образования «Николаевский район» бесплатно;

- при прохождении аттестации пользоваться академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в частности: наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях; на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- на любом этапе обучения продолжить образование в образовательной организации.

Я предупреждена (предупрежден) о том, что в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона № 273 неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители), обеспечивающие получение общего образования в семейной форме, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона № 273). В случае наличия академической задолженности, ребенок продолжает получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона № 273).

Мнение несовершеннолетнего ребенка на получение образования в форме **семейного образования, самообразования** (нужное подчеркнуть)

(указать мнение ребенка, самим обучающимся)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия несовершеннолетнего)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации по месту жительства (пребывания): \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
согласен (на) обработку моих персональных данных и персональных данных  
моего ребенка \_\_\_\_\_

Управлением образования и воспитания Администрации муниципального  
образования «Николаевский район» Ульяновской области (433810, Россия,  
Ульяновская область, Николаевский район, рп Николаевка, пл. Ленина, д.3) (далее –  
Управление), а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- адрес места регистрации по месту жительства (пребывания), фактический адрес  
места жительства:
- паспортные данные;
- дата, место рождения ребенка;
- данные свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка (при наличии);
- данные о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья,  
инвалидности;
- место прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации ребенка;
- результаты прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации ребенка.

Обработка персональных данных будет осуществляться в целях контроля  
предоставления общего образования ребенку в форме семейного образования,  
самообразования (нужное подчеркнуть) и реализации Управлением своих  
полномочий в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным  
программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего  
образования.

Настоящее согласие дано на осуществление Управлением с использованием средств  
автоматизации или без использования таких средств с моими персональными  
данными и персональными данными моего ребенка следующих действий: сбор,  
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),  
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мной на период до завершения получения общего  
образования моим ребенком в форме **семейного образования, самообразования**  
(нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручён лично представителю Управления и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

В случае отзыва мною настоящего согласия на обработку персональных данных Управление на условиях настоящего согласия вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего согласия мой ребенок получает общее образование в форме семейного образования, самообразования (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)







**Сведения  
об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих  
по неуважительным причинам занятия в образовательных  
организациях \_\_\_\_\_**

(указать месяц и год)

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата рождения обучающегося	Образовательная организация, класс (группа, курс)	Дата последнего посещения несовершеннолетними образовательной организации	Принятые в течение отчетного периода меры, направленные на обеспечение получения несовершеннолетними образования:	
					Меры профилактического и воспитательного воздействия	Используемые формы обучения
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 6  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению  
по образовательным программам дошкольного, начального общего,  
основного общего и среднего общего образования,  
на территории муниципального образования  
«Николаевский район» Ульяновской области

**Сведения об обучающихся,  
перешедших из одной образовательной организации в другую  
на территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области  
за период с 20 сентября 20\_\_ года по 19 сентября 20\_\_ года**

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	выбыли			прибыли		
		Класс (группа, курс)	Данные распорядительного акта об отчислении (дата, номер)	Наименование образовательной организации, из которой выбыл, ее место нахождения, организации	Наименование образовательной организации, в которую прибыл, ее место нахождения	Данные распорядительного акта о зачислении (дата, номер)	Класс (группа, курс)
1	2	3	4	5	6	7	8

**Сведения  
о детях, выбывших из образовательной организации и  
с территории муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области  
за период с 20 сентября 20\_\_ года по 19 сентября 20\_\_ года**

(наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Класс (группа, курс)	Данные распорядительного акта об отчислении (дата, номер)	Наименование образовательной организации, в которую выбыл, ее место нахождения	Данные распорядительного акта о зачислении (дата, номер)
1	2	3	4	5	6