

Замечания и предложения, поступающие по данному проекту, просим направлять в письменном виде в Администрацию МО «Николаевский район» Ульяновской области по адресу: 433810 Ульяновская область р.п. Николаевка, пл. Ленина, 1 или в электронном виде по адресу [delpravo@mail.ru](mailto:delpravo@mail.ru), тел.: 2-17-44, ответственное должностное лицо Аргуткина Е.А. в срок до 16.10.2023 года.

ПРОЕКТ от 15 сентября 2023 года

Об утверждении Положения об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения «Транссервис»  
Николаевского района Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования системы оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области, постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области (Приложение № 1).
2. Утвердить размеры базовых должностных окладов работников Муниципального учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области (Приложение №2).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 октября 2023 года.

Исполняющий обязанности  
Главы Администрации  
муниципального образования  
«Николаевский район»

Р.Ф. Вахидов

Приложение №1  
к постановлению  
МУ «Транссервис»  
Николаевского района

**Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, со статьёй 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и предусматривает правила организации оплаты труда работникам Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области (далее – работникам).

1.2. Заработная плата работников включает в себя:

- оклад (должностной оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Наименование должностей служащих применяется в соответствии с наименованиями, содержащимися в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Наименование профессий рабочих применяется в соответствии с наименованиями, содержащимися в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.4. Условия оплаты труда работников, включая размер должностного оклада, выплаты и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

**2. Порядок формирования окладов (должностных окладов)**

2.1. Должностной оклад работника формируется исходя из базового должностного оклада, устанавливаемого по соответствующей профессиональной квалификационной группе, с учётом повышающего коэффициента, учитывающего уровень квалификационной подготовки работника.

Профессии рабочих или должности служащих, входящие в профессиональную квалификационную группу, подразделяются по квалификационным уровням в зависимости от сложности выполняемой работы и уровня квалификационной подготовки, необходимой для работы по профессии рабочего или занятия должности служащего.

2.2. Размер должностного оклада работника определяется по формуле:

$$ДО = БО_{пкг} + БО_{пкг} * К, \text{ где}$$

ДО – должностной оклад;

БО<sub>пкг</sub> - базовый должностной оклад по профессиональной квалификационной группе;

К – повышающий коэффициент, учитывающий уровень квалификационной подготовки работника.

2.3. Размеры базовых должностных окладов работников устанавливаются по четырём профессиональным квалификационным группам (Приложение № 2 к приказу).

К первой профессиональной квалификационной группе относятся профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования.

Ко второй профессиональной квалификационной группе относятся профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования.

К третьей профессиональной квалификационной группе относятся должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования.

К четвёртой профессиональной квалификационной группе, относятся должности руководителей структурных подразделений, требующие наличия высшего профессионального образования.

2.4. Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### **3. Порядок осуществления выплат компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и др.).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат и надбавок к должностным окладам работникам, если иное не установлено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу работника.

3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты, связанные с особыми условиями труда (работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда) – до 10 % от должностного оклада;

- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) – до 50 % от должностного оклада;

- надбавки (доплаты), отражающие особенности деятельности отдельных категорий работников.

3.4. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором, доплаты устанавливаются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплат ограничивается фондом оплаты труда по совмещаемой профессии (должности) или должности временно отсутствующего работника.

3.5. За работу в ночное время с 22.00 до 06.00 часов работнику производится доплата в размере 30 % часовой части должностного оклада за каждый час работы в ночное время.

3.6. Уборщикам служебных помещений, осуществляющим уборку туалетов с использованием дезинфицирующих средств, производится доплата к тарифной ставке в размере 10% от должностного оклада.

3.7. Водителям автомобилей устанавливается доплата за поддержание автомобиля в технически исправном состоянии, мойку и другие несвойственные виды работ – до 50 % от должностного оклада.

#### **4. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера.**

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам с учетом того, что квалификация работников и сложность выполняемых ими работ учтены в размерах должностных окладов.

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование побудительных мотивов к труду, повышение его результативности и носят постоянный или временный характер.

Выплаты стимулирующего характера, носящие временный характер, устанавливаются на срок не более одного года.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, направленных на оплату труда.

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за напряженность и интенсивность труда (далее - надбавка за напряженность, интенсивность труда) выплачивается в целях повышения заинтересованности в результатах служебной деятельности и материального стимулирования работников. Надбавка за напряженность, интенсивность труда устанавливается при назначении на должность и в других случаях с обязательным учетом следующих критериев:

1) исполнение обязанностей в условиях, отличающихся сложностью, срочностью и повышенным качеством работ, особым режимом и графиком работы;

2) выполнение наиболее важных, сложных и ответственных работ;

3) высокая квалификация, компетентность, инициативность и профессиональное мастерство;

4) достижение высокой результативности труда;

5) высокая ответственность при исполнении своих должностных обязанностей.

Размер надбавки за напряженность, интенсивность труда устанавливается правовым актом МУ «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области в размере от 50 до 150 процентов должностного оклада.

Ранее установленный размер надбавки может быть увеличен или уменьшен в пределах соответствующего диапазона при изменении критериев, указанных в настоящем пункте Положения, на основании приказа руководителя МУ «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области.

Надбавка за напряженность, интенсивность труда выплачивается ежемесячно.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет) выплачивается работнику дифференцированно в зависимости от общего стажа работы в следующих размерах:

При стаже работы	Размер надбавки за выслугу лет (в % к месячному должностному окладу)
От 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Документами для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за общий стаж работы (выслугу лет), являются трудовая книжка, военный билет, а также иные документы, подтверждающие соответствующие периоды работы (службы).

С 1 января 2019 года для вновь принятых работников в трудовой стаж, дающий право на назначение надбавки за общий стаж работы (выслугу лет), включаются:

- 1) общий стаж работы;
- 2) время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для женщин, состоящих в трудовых отношениях с МУ «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области);
- 3) время отпуска по беременности и родам, а также период временной нетрудоспособности;
- 4) служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, если службе непосредственно предшествовала работа в МУ «Транссервис» и если сразу после увольнения из Вооруженных Сил Российской Федерации последовала работа в Администрации района, при условии, что перерыв между увольнением со службы и поступлением на работу в МУ «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области не превысил трех месяцев.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающий право на назначение надбавки за выслугу лет, суммируются.

Размер надбавки за выслугу лет устанавливается Протоколом комиссии по установлению стажа МУ «Транссервис» Николаевского района

Ульяновской области.

Надбавка за выслугу лет назначается в процентном отношении к месячному должностному окладу без учета других выплат и надбавок и выплачивается ежемесячно.

4.3. Премирование и поощрение могут производиться в форме:

- премии по результатам работы;
- единовременное поощрение за безупречную и эффективную трудовую деятельность, успешное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей, в связи с праздничными днями, юбилейными датами, выходом на пенсию.

Премии и единовременные поощрения могут выплачиваться одновременно всем работникам либо отдельным работникам в размере до 120% от должностного оклада при наличии экономии фонда оплаты труда работников МУ «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области на основании приказом руководителя.

К указанным премиям относятся годовые, полугодовые, квартальные, единовременные поощрения.

При выплате премии учитываются:

- 1) своевременное и качественное выполнением работником задач и функций, определенных трудовым договором или должностной инструкцией;
- 2) степень сложности, важности и качества выполнения заданий;
- 3) личный вклад работника в обеспечение выполнения задач, функций и реализацию возложенных на МУ «Транссервис» полномочий;
- 4) достижение в ходе выполнения заданий значимых результатов;
- 5) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на ее результатах.

4.4. Надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются на срок не более одного года, и отменяются при ухудшении показателей исполнения должностных обязанностей в соответствии с которыми они назначались.

4.5. Надбавки, отражающие особенности деятельности отдельных категорий работников.

Водителям автомобилей устанавливается надбавка за наличие у них первого или второго класса квалификации.

Надбавка выплачивается за фактическое время работы в качестве водителя.

За наличие 1 класса квалификации надбавка составляет 25 % от должностного оклада, за наличие 2 класса квалификации – 10 % от должностного оклада.

## **5. Иные вопросы организации оплаты труда**

5.1. Работникам, замещающим штатные должности по совместительству, все виды доплат и надбавок назначаются и выплачиваются

по совмещённым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для основных работников.

5.2. При временном замещении (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника) с освобождением от основной работы оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

5.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Приложение №2  
к постановлению  
МУ «Транссервис»  
Николаевского района  
Ульяновской области

**РАЗМЕРЫ****базовых должностных окладов работников Муниципального учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области**

Первая профессиональная квалификационная группа – базовый оклад составляет 7270 рублей 00 копеек

Профессиональная квалификационная группа  
**«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, контролер контрольно-пропускного пункта. Повышающий коэффициент $K = 0$

Профессиональная квалификационная группа  
**«Общепромышленные должности служащих первого уровня»**

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Кассир машинистка Повышающий коэффициент $K = 0,1$

Вторая профессиональная квалификационная группа – базовый оклад составляет 8555 рублей 00 копеек

Профессиональная квалификационная группа  
**«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие
-------------------------	--

	коэффициенты
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля.механик Повышающий коэффициент К = 0,4 (0,5)
2 квалификационный уровень	Работник по комплексному обслуживанию зданий Повышающий коэффициент К = 0,05

Профессиональная квалификационная группа  
**«Общепромышленные должности служащих второго уровня»**

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Инспектор, специалист, специалист по гражданской обороне, оперативный дежурный ЕДДС Повышающий коэффициент К = 0(0,1)
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством Повышающий коэффициент К = 0,05 Старший инспектор, Повышающий коэффициент К = 0,1(0,25)

Третья профессиональная квалификационная группа – базовый оклад составляет 10163 рублей 00 копеек

Профессиональная квалификационная группа  
**«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»**

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по дорожной деятельности и благоустройству, специалист по информационным технологиям, специалист по общим вопросам, специалист по планированию и охране окружающей среды, начальник единой дежурной диспетчерской службы, заместитель начальника по управлению средствами связи, юрисконсульт. Повышающий коэффициент К = 0 (0,1)
2 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер Ведущий экономист Повышающий коэффициент К=0,25

Четвёртая профессиональная квалификационная группа – базовый оклад 11547 рублей 00 копеек

Профессиональная квалификационная группа

**«Общепрофессиональные должности служащих четвёртого уровня»**

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	Главный бухгалтер, Повышающий коэффициент $K = 0,4$
2 квалификационный уровень	Руководитель учреждения Повышающий коэффициент $K = 0,8(1,2)$

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативный правовой акт – проект постановления Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области» подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации.

Данный проект нормативно правового акта подготовлен с целью утверждения Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Транссервис» Николаевского района Ульяновской области.